

Министерство образования Красноярского края
краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Шушенский сельскохозяйственный колледж»

РАССМОТРЕНО

на заседании методического совета

Протокол № 6 от 5 . 02 . 2015

Председатель Г.А. Василенко

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ «Шушенский
сельскохозяйственный колледж»

15 . 02 . 2015

М. А. Безруков



ПОЛОЖЕНИЕ

о расписании учебных занятий

ПОЛОЖЕНИЕ

о расписании учебных занятий

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г.№ 464 »Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 №29200);

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2003г. №2 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Сан ПиН 2.4.3.1186-03»;

- Уставом КГБПОУ «Шушенский сельскохозяйственный колледж».

1.2. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регламентирующих образовательную деятельность в колледже по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена , программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам профессионального обучения в соответствии с утвержденными учебными планами, графиком учебного процесса, по дням недели в разрезе специальностей, курсов и студенческих групп.

1.3. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности.

1.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с учебным планом и графиками учебного процесса по каждой специальности на семестр; согласовывается с заместителем директора колледжа по учебной работе, утверждается директором; доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за неделю до начала каждого семестра.

1.5. В расписании указываются название учебной дисциплины/профессионального модуля в соответствии с учебным планом и аудитория, в которой проводятся занятия.

1.6. Составление расписания является должностной обязанностью диспетчера, контроль за его соблюдением является должностной обязанностью заместителя директора по учебной работе.

1.7. На основании расписания учебных занятий заполняются журналы учебных занятий.

1.8. Хранятся расписания и замены по расписанию у заведующего отделением в течение одного года.

2. Требования к составлению расписания учебных занятий

2.1. Расписание учебных занятий реализует основы рациональной организации образовательного процесса и решает следующие задачи:

- выполнение рабочих учебных планов и учебных программ;
- создание оптимального режима работы студентов в течение дня, недели и других периодов учебного года;
- создание оптимальных условий для выполнения преподавательским составом колледжа своих должностных обязанностей;
- рациональное использование кабинетов, мастерских, залов, обеспечение санитарно-гигиенических требований.

2.2. Расписание учебных занятий предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов (аудиторной и самостоятельной) в течение недели, а также возможность проведения внеурочных мероприятий.

2.3. При составлении расписания учебных занятий необходимо учитывать динамику работоспособности студентов в течение недели, степень сложности усвоения учебного материала. Необходимо предусматривать чередование дисциплин и профессиональных модулей в течение учебного дня.

2.4. Расписание учебных занятий составляется на семестр в соответствии с учебным планом по каждой специальности очного и заочного отделения, включает четную и нечетную недели. Четность недели определяется календарным графиком.

2.5. Учебная неделя в колледже включает 6 рабочих (учебных) дней. Учебные занятия начинаются в 8:10 часов и завершаются не позднее 16.00 часов.

2.6. Для всех видов аудиторных занятий на очном и заочном отделениях, включая учебно-производственные мастерские, академический час (урок) устанавливается продолжительностью – 45 минут. Занятие осуществляется парами; между первым и вторым уроками пары предусмотрена перемена в 5 минут. Продолжительность перемен между парами занятий - 10 минут. Для питания обучающихся имеется перерыв в 60 минут. (Приложение 1.Расписание звонков).

Продолжительность занятия может меняться по усмотрению директора колледжа в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах.

2.7. Расписание учебных занятий заочного отделения составляется отдельно на каждую сессию в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса за 10 дней до начала сессии. В межсезонный период по отдельному расписанию с обучающимися проводятся консультации. Время проведения консультации определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины/ профессионального модуля.

2.8. Практика(учебная и производственная) может осуществляться как концентрированно, так и рассредоточено.

2.9. Учебная нагрузка студента, с учетом практик, не должна превышать 36 часов (академических) в неделю.

2.10. В течение учебного года студентам предоставляются каникулы в соответствии с учебным планом.

2.11. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

2.12. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного положения.

2.13. Расписание учебных занятий может быть выполнено на стандартных бланках, а также в виде таблиц, изготовленных вручную или с использованием средств компьютерной техники.

2.14. Помимо расписания, в соответствии с календарно-тематическим планом, преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана по учебному графику группы. Периодичность и время проведения консультаций определяется преподавателем и указывается в графике работы кабинета. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

2.15. На каждую экзаменационную сессию, установленную графиком учебного процесса, учебного плана по специальности, составляется утвержденное директором колледжа расписание экзаменов и консультаций, которое доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3. Внесение изменений в расписание учебных занятий

3.1. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки преподавателей.

3.2. Право вносить изменения в расписание имеют только заместитель директора по учебной работе и заведующие отделениями, филиалами. Срочные замены временно отсутствующих преподавателей (болезнь, командировки) производятся диспетчером.

3.3. Секретарь учебного отделения ведет журнал учета замен учебных занятий с указанием причин замены (больничный лист, командировка, производственная необходимость, семейные обстоятельства).

3.4. Расписание хранится у заместителя директора по учебной работе в течение одного года.

3.5. Журнал замены по расписанию хранится у секретаря учебной части в течение одного года.

3.6. В случае невозможности замены преподавателя отработка пропущенных занятий проводится дополнительно с указанием сроков проведения в журнале замен учебных занятий.

3.7. Запрещается преподавателям самовольно, без разрешения заместителя директора или заведующего отделением, переносить время и место учебных занятий.

3.8. Ответственность за соответствие проводимых учебных занятий по утвержденному расписанию несет заместитель директора по учебной работе, диспетчер является координатором учебного процесса в колледже и несет ответственность за выполнение расписания и учебной нагрузки преподавателей.

Расписание звонков

1 пара	1 урок	8.10 - 8.55
	2 урок	9.00 - 9.45
перемена 5 минут		
перемена 10 минут		
2 пара	3 урок	9.55 - 10.40
	4 урок	10.45 - 11.30
перемена 5 минут		
большая перемена 60 минут		
3 пара	5 урок	12.30 - 13.15
	6 урок	13.20 - 14.05
перемена 5 минут		
перемена 10 минут		
4 пара	7 урок	14.15 - 15.00
	8 урок	15.05 - 15.50
перемена 5 минут		
перемена 10 минут		